

STATUT
STOWARZYSZENIA
„LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA – PARTNERSTWO IZERSKIE”

(tekst jednolity)

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: „Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania - Partnerstwo Izerskie” i zwane jest dalej Stowarzyszeniem
2. Stowarzyszenie może używać skróconej nazwy w brzmieniu „LGD Partnerstwo Izerskie”.
3. Stowarzyszenie może posługiwać się tłumaczeniem nazwy w języku obcym.
4. Stowarzyszenie jest partnerstwem trójsektorowym, składającym się z przedstawicielami sektora publicznego, gospodarczego, społecznego i mieszkańców.
5. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych, którego podstawowym celem jest działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.

§ 2

1. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o Stowarzyszeniach (tj. Dz. U. z 2001r. Nr.79, poz.855 z późn. zm.), ustawy z 7 marca 2007r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr.64, poz. 427), rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE L 277 z 21 października 2005, str.1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. U. UE. L. 2013.347.320 z późn. zm.), (Dz. U. z 20 lutego 2015r. poz. 349); ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 20 lutego 2015r. poz. 378) oraz niniejszego Statutu.
2. Nadzór nad działalnością Stowarzyszenia sprawuje Marszałek Województwa Dolnośląskiego.

§ 3

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Ubocze, w gminie Gryfów Śląski, powiecie lwóweckim.
2. Stowarzyszenie może ustanawiać tytuły, odznaki oraz medale honorowe i przyznawać je osobom fizycznym i prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej wybitnie zasłużonym dla realizacji celów Stowarzyszenia.
3. Stowarzyszenie może używać pieczęci, loga i legitymacji zgodnie ze wzorem określonym w uchwale Zarządu oraz właściwymi przepisami .

§ 4

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
2. Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polski.
3. Stowarzyszenie w zakresie niezbędnym dla realizacji swoich celów statutowych może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Działalność Stowarzyszenia będzie przede wszystkim uwzględniać obszar geograficzny Pogórza Izerskiego, obejmując teren Miast i Gmin Lwówek Śląski, Gryfów Śląski, Lubomierz, Mirsk, Wleń, Olszyna, Leśna, Świeradów Zdrój, Nowogrodzic, Zawidów oraz Gmin Siekierczyn, Platerówka, Lubań, Zgorzelec, Sulików, Stara Kamienica, Warta Bolesławiecka i Jeżów Sudecki.

§5

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

ROZDZIAŁ II CELE, ZADANIA I SPOSOBY ICH REALIZACJI

§ 6

Celami i zadaniami Stowarzyszenia są:

1. Działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich z uwzględnieniem należytej ochrony oraz promocji środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno-kulturowych oraz równości szans;
2. Opracowanie i realizacja Lokalnej Strategii Rozwoju (zwanej dalej LSR) jako Lokalna Grupa Działania (zwana dalej LGD) w rozumieniu ustawy z dnia 7 marca 2007r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr.64, poz. 427),(Dz.U.20 lutego 2015r.poz.349); ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2015r. poz. 378) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy i przepisów programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 dla obszaru Miast i Gmin Lwówek Śląski, Gryfów Śląski, Lubomierz, Mirsk, Wleń, Olszyna, Leśna, Świeradów Zdrój, Nowogrodzic, Zawidów oraz Gmin Siekierczyn, Platerówka, Lubań, Zgorzelec, Sulików, Stara Kamienica, Warta Bolesławiecka i Jeżów Sudecki (zwanego dalej obszarem działania LGD);

3. Promocja obszarów wiejskich oraz gmin położonych na obszarze działania LGD;
4. Mobilizowanie społeczności lokalnej do wzięcia udziału w procesie zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich położonych na obszarze LGD, poprzez aktywizację mieszkańców;
5. Upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich, miejsko-wiejskich i miejskich położonych na obszarze działania LGD;
6. Podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu pobudzenie aktywności społeczności lokalnych oraz ich czynny udział w opracowaniu i realizacji LSR oraz innych programów pomocowych i w ramach tego wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej;
7. Propagowanie działań na rzecz realizacji LSR w obszarze działania LGD, pozyskiwanie partnerów i źródeł finansowania LSR,
8. Realizacja własnych programów i projektów oraz udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowywania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych.
9. Utrwalanie zasad partnerskiej współpracy wśród członków Stowarzyszenia oraz budowanie w społeczeństwie pozytywnego wizerunku partnerskiej współpracy międzysektorowej.
10. Podejmowanie inicjatyw i działań dla rozwoju Pogórza Izerskiego mających na celu: rozwój produktów regionalnych, usług, w szczególności turystycznych, tworzenie infrastruktury turystycznej, przedsiębiorczości, zasobów ludzkich, społeczeństwa obywatelskiego i informacyjnego, poprawę estetyki miejscowości na obszarze działania LGD i bezpieczeństwa mieszkańców, edukację w tym szkolenia, aktywizację gospodarczą i zawodową, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i patologiom społecznym, propagowanie zdrowego trybu życia oraz zachowanie dziedzictwa kulturowego na obszarze działania LGD;
11. Pozyskiwanie innych niż źródła finansowania oraz opracowywanie i realizacja innych programów pomocowych oraz projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej;
12. Promocja i organizacja wolontariatu;
13. Prowadzenie działalności szkoleniowej i wydawniczej;
14. Ochrona praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
15. Reprezentowanie interesów członków stowarzyszenia w kontaktach z organami administracji rządowej i samorządowej oraz innymi instytucjami i podmiotami w kraju oraz we współpracy międzynarodowej.
16. Realizacja zadań w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej, wspierania pomocy społecznej i osób niepełnosprawnych.
17. Edukacja przedszkolna.

§ 7

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Opracowanie Lokalnej Strategii Rozwoju i przystąpienie do konkursu na jej realizację, organizowanego przez samorząd województwa,
2. Rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej Lokalnej Strategii Rozwoju na obszarze działania Lokalnej Grupy Działania,

3. Prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją Lokalnej Strategii Rozwoju,
4. Upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju,
5. Informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in. za pomocą strony internetowej, ogłoszeń w prasie lokalnej, o możliwości wstąpienia do Lokalnej Grupy Działania, o wyborze projektów do realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju.
6. Sprawdzanie zgodności projektów z założeniami Lokalnej Strategii Rozwoju,
7. Dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych Lokalnej Grupie Działania, na realizację Lokalnej Strategii Rozwoju.
8. Organizowanie i finansowanie:
 - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, kursów, warsztatów, wizyt studyjnych, konferencji, sympozjów, debat, akcji informacyjnych i konkursów oraz innych form przekazywania wiedzy
 - b) imprez kulturalnych, koncerty, festiwale, przedstawienia teatralne, festyny, targi, pokazy i wystaw służących promocji regionu, jego tożsamości imprez sportowo-rekreacyjnych i zawodów sportowych
 - c) punktów informacji turystycznej oraz innych usług związanych z obsługą ruchu turystycznego na obszarze działania Lokalnej Grupy Działania,
 - d) punktów konsultacyjno-doradczych dla organizacji społecznych, przedsiębiorców z obszaru Lokalnej Grupy Działania,
 - e) działalności promocyjnej, informacyjnej, publicystycznej i poligraficznej, w tym opracowanie, redagowanie i druk ulotek, broszur, folderów, plakatów, kalendarzy, czasopism i innych publikacji, opracowanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych i ich redagowanie, przygotowanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze promocyjnym lub reklamowym,
9. Przygotowanie analiz, opracowań oraz gromadzenie dokumentacji, diagnozujących obszar działania LGD.
10. Współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami statutowymi Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym,
11. Prowadzenie innych działań przewidzianych dla Lokalnej Grupy Działania, określonych w prawie polskim i prawie Unii Europejskiej,
12. Podejmowanie i prowadzenie innych działań zmierzających do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia oraz przewidzianych dla Lokalnej Grupy Działania w przepisach PROW,
13. Współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i instytucjami krajowymi i międzynarodowymi, których działalność jest zbieżna z celami stowarzyszenia na wszystkich obszarach jego aktywności.
14. Prowadzenie działalności przedszkolnej w tym tworzenie i prowadzenie przedszkoli.

§ 8

1. Dla realizacji celów LSR Stowarzyszenie prowadzi działalność pożytku publicznego w formie odpłatnej i nieodpłatnej:

1) działalność odpłatna pożytku publicznego może być prowadzona w zakresie:

- a) Organizowanie, wspieranie i finansowanie organizacji na terenie gmin zrzeszonych imprez naukowo-edukacyjnych, a także imprez o charakterze kulturalnym i promocyjnym, promującym Gminy, Stowarzyszenie oraz jego cele;
- b) Organizowanie członków Stowarzyszenia oraz społeczeństwa, w zakresie tworzenia na terenie gmin zrzeszonych trwałej infrastruktury technicznej i społecznej, przyczyniającej się do poprawy warunków pracy i życia;
- c) Występowanie przed organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami społecznymi, podmiotami gospodarczymi, instytucjami finansowymi i innymi jednostkami organizacyjnymi z inicjatywami związanym z celami i zadaniami statutowymi Stowarzyszenia;
- d) Wyrażanie opinii na temat uregulowań prawnych obowiązujących w gminach zrzeszonych, a także projektów przyszłych uregulowań;
- e) Prowadzenie działalności charytatywnej na terenie gmin zrzeszonych;
- f) Prowadzenie doradztwa w zakresie przygotowania projektów społecznych i inwestycyjnych związanych z aktywizacją społeczności lokalnych;
- g) Współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowymi i międzynarodowym;
- h) Prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach aktów prawnych powołanych w § 1 ust. 2 Statutu z uwzględnieniem zmian ustawodawczych;
- i) Prowadzenie innych działań sprzyjających realizacji statutowych celów Stowarzyszenia;
- j) Tworzenie i prowadzenie przedszkoli.

2) działalność nieodpłatna pożytku publicznego może być prowadzona w zakresie:

- a) Organizowanie, wspieranie i finansowanie organizacji na terenie gmin zrzeszonych imprez naukowo-edukacyjnych, a także imprez o charakterze kulturalnym i promocyjnym, promującym Gminy, Stowarzyszenie oraz jego cele.
 - b) Organizowanie członków Stowarzyszenia oraz społeczeństwa, w zakresie tworzenia na terenie gmin zrzeszonych trwałej infrastruktury technicznej i społecznej, przyczyniającej się do poprawy warunków pracy i życia.
 - c) Występowanie przed organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami społecznymi, podmiotami gospodarczymi, instytucjami finansowymi i innymi jednostkami organizacyjnymi z inicjatywami związanymi z celami i zadaniami statutowymi Stowarzyszenia.
 - d) Wyrażanie opinii na temat uregulowań prawnych obowiązujących w gminach zrzeszonych, a także projektów przyszłych uregulowań.
 - e) Prowadzenie działalności charytatywnej na terenie gmin zrzeszonych.
 - f) Prowadzenie działalności wydawniczej, w tym wydawanie lokalnego czasopisma.
- 3) Organizowanie, wspieranie i finansowanie:

- a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
- b) imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
- c) działalności propagandowej, promocyjnej, informacyjnej, poligraficznej i naukowej w tym:
 - opracowywanie i druk broszur, folderów i plakatów,
 - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
 - tworzenie stron internetowych,
 - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym.
- 4) Prowadzenie doradztwa w zakresie przygotowania projektów społecznych i inwestycyjnych związanych z aktywizacją społeczności lokalnych
- 5) Współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym.
- 6) Prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach aktów prawnych powołanych w § 1 ust. 2 Statutu z uwzględnieniem zmian ustawodawczych
- 7) Wspieranie inicjatyw w zakresie rozwoju rynku produktów regionalnych i lokalnych.
- 8) Prowadzenie innych działań sprzyjających realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.

2. Prowadzenie nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego wymaga rachunkowego wyodrębnienia tych form działalności w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników każdej z tych działalności, z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości.

3. Przychód z odpłatnej działalności pożytku publicznego służy wyłącznie realizacji celów Stowarzyszenia i nie może być przeznaczony do podziału między jej członków.

§ 9

Stowarzyszenie, realizując cele statutowe, może powoływać jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczonych.

§ 10

Działalność Stowarzyszenia opiera się na pracy społecznej jej członków i zatrudnionych pracowników.

ROZDZIAŁ III CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

§ 11

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- a) członków zwyczajnych
- b) członków wspierających
- c) członków honorowych

2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być:

1) **osoba fizyczna**, która:

- a) spełnia wymogi określone w ustawie Prawo o stowarzyszeniach,
- b) posiada pełną zdolność do czynności prawnych
- c) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich,
- d) przedstawi pisemną rekomendację (wskazanie) udzieloną przez działającego na obszarze, którego dotyczy Lokalna Strategia Rozwoju:
 - partnera społecznego i gospodarczego
 - gminę wiejską
 - gminę miejsko-wiejską
 - związek międzygminny
 - inną osobę prawną, której działalność związana jest z realizacją celów Stowarzyszenia,
 - innego przedsiębiorcę,
- e) złoży deklarację członkowską.

2) **osoba prawna**, w tym jednostka samorządu terytorialnego, która:

- a) działa na obszarze, którego dotyczy Lokalna Strategia Rozwoju,
- b) wykonuje działalność związaną z realizacją celów Stowarzyszenia,
- c) jest jednostką samorządu terytorialnego lub partnerem gospodarczym i społecznym, w tym organizacją pozarządową, działającą na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, zajmującą się zagadnieniami z zakresu środowiska naturalnego lub promowaniem równości szans,
- d) przedstawi uchwałę organu stanowiącego, zawierającą deklarację przystąpienia do Lokalnej Grupy Działania, deklarację działania na rzecz rozwoju obszaru objętego Lokalną Strategią Rozwoju,
- e) złoży deklarację członkowską, wraz ze wskazaniem osoby reprezentującej osobę prawną w LGD

3. O przyjęciu członka zwyczajnego Stowarzyszenia decyduje Zarząd w formie uchwały po stwierdzeniu, iż spełnia on wymagania określone w ust. 2.

§12

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest zobowiązany:

- 1) propagować cele statutowe Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji,
- 2) aktywnie uczestniczyć w działalności i przedsięwzięciach Stowarzyszenia,
- 3) przestrzegać postanowień statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 4) opłacać składki członkowskie

2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
- 2) uczestniczyć w pracach wybranych przez siebie zespołów roboczych,
- 3) uczestniczyć w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym i szkoleniowym,
- 4) wysuwać postulaty i wnioski wobec władz Stowarzyszenia,
- 5) korzystać z urządzeń i sprzętu będącego własnością Stowarzyszenia.

§ 13

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna i osoba prawna bez względu na jej miejsce zamieszkania i siedzibę w kraju lub za granicą, która za swoją zgodą zostanie przyjęta do Stowarzyszenia deklarując pomoc w realizacji jego celów, po złożeniu oświadczenia o zakresie deklarowanej pomocy na rzecz Stowarzyszenia.
2. Przyjęcie w poczet członków wspierających dokonuje się w takim samym trybie, jaki został określony w Statucie dla członków zwyczajnych, z tym zastrzeżeniem, że nie jest wymagana rekomendacja, której mowa w §11 ust. 2 pkt. 1 ppkt. d).
3. Formę i rodzaj wspierania Stowarzyszenia członkowie wspierający ustalają z Zarządem Stowarzyszenia w odrębnej umowie.
4. Członek wspierający ma prawo osobiście lub za pośrednictwem swojego przedstawiciela brać udział w pracach Stowarzyszenia z głosem doradczym, zgłaszać do władz Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez Stowarzyszenie zadań i uchwał.
5. Członek wspierający jest zobowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń i przestrzegania innych ustaleń zawartych w podpisanej umowie.
6. Do ustania członkostwa w przypadku członka wspierającego zastosowanie mają odpowiednio postanowienia §15.

§14

1. Członkiem honorowym może być każda osoba fizyczna , osoba prawna, bez względu na jej miejsce zamieszkania i siedzibę w kraju lub za granicą szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia. Tytuł członka honorowego nadaje Walne Zebranie Członków, na wniosek Zarządu.
2. Członek honorowy ma prawo uczestniczyć w pracach organizowanych przez Stowarzyszenie oraz brać udział z głosem doradczym w Walnym Zebraniu Członków.
3. Do ustania członkostwa w przypadku członka honorowego zastosowanie mają odpowiednio postanowienia § 15.

§15

1. Członkostwo w Stowarzyszenia ustaje wskutek:
 - a) rezygnacji,
 - b) śmierci członka będącego osobą fizyczną, utraty przez niego pełnej zdolności do czynności prawnych albo utraty praw publicznych,
 - c) utraty osobowości prawnej przez członka będącego osobą prawną,
 - d) wykluczenia,

2. Wykluczenie członka następuje w przypadku:
- a) postępowania sprzecznego z niniejszym Statutem lub uchwałami władz Stowarzyszenia,
 - b) działania na szkodę Stowarzyszenia.
 - c) cofnięcia rekomendacji, o której mowa w § 11 ust. 2 pkt. 1 ppkt. d).
3. O wykluczeniu decyduje Zarząd w formie uchwały. Przed podjęciem uchwały Zarząd umożliwi członkowi złożenie wyjaśnień na piśmie lub osobiście na posiedzeniu Zarządu, o treści uchwały Zarząd niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego.
4. Od uchwały Zarządu, przysługuje zainteresowanemu odwołanie do najbliższego Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od pisemnego powiadomienia o treści uchwały. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna i podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

ROZDZIAŁ IV WŁADZE STOWARZYSZENIA POSTANOWIENIA OGÓLNE

§16

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1. Walne Zebranie Członków,**
- 2. Zarząd,**
- 3. Rada Programowa,**
- 4. Komisja Rewizyjna.**

§17

1. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa cztery lata i kończy się z chwilą powołania nowych władz. Mandat członków Zarządu, Rady Programowej i Komisji Rewizyjnej wygasa z chwilą odbycia pierwszego Walnego Zebrania Członków odbywającego się w roku kalendarzowym, w którym upływa okres kadencji.
2. W czasie trwania kadencji można być członkiem tylko jednego organu wybieralnego Stowarzyszenia

§18

1. Członkostwo w Zarządzie, Radzie Programowej i Komisji Rewizyjnej ustaje z chwilą, upływu kadencji, śmierci, ustania członkostwa w Stowarzyszeniu, bądź odwołania w drodze uchwały przez organ uprawniony do odwołania.
2. W przypadkach zmniejszenia się liczby członków władz w trakcie trwania kadencji, Zarząd niezwłocznie zwołuje Walne Zebranie w celu odbycia wyborów uzupełniających.

§ 19

Uchwały władz Stowarzyszenia, jeśli Statut nie stanowi inaczej, zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równego rozłożenia głosów w trakcie głosowania, decyduje głos przewodniczącego zebrania.

WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW

§20

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższym organem Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane co najmniej raz w roku do 30 czerwca.
4. Zwyczajne i nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd, który zawiadamia członków o terminie, miejscu i porządku obrad listami poleconymi lub w każdy skuteczny sposób, co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd: z własnej inicjatywy, na żądanie Komisji Rewizyjnej lub na żądanie 1/3 liczby uprawnionych członków Stowarzyszenia,
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków powinno się odbyć w terminie nie dłuższym niż 14 dni od podjęcia inicjatywy lub zgłoszenia żądania.
7. Porządek Walnego Zebrania Członków ustala Zarząd, powiadamiając o jego terminie, miejscu, członków listami poleconymi lub w każdy skuteczny sposób co najmniej 14 dni przed terminem zebrania. Do czasu wyłonienia składu pierwszych władz Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków zwołuje Komitet Założycielski.
8. W Walnym Zebraniu Członków winna uczestniczyć co najmniej 1/3 członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim terminie, który następuje po 1/2 h, Walne Zgromadzenie może obradować bez względu na liczbę uczestników.
9. W Walnym Zebraniu Członków uczestniczą z głosem stanowiącym członkowie zwyczajni Stowarzyszenia oraz z głosem doradczym, członkowie wspierający, członkowie honorowi i zaproszeni goście.
10. Osoby fizyczne uczestniczą w Walnym Zebraniu z głosem stanowiącym osobiście, osoby prawne przez swoich przedstawicieli.

§ 21

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

1. Uchwalanie kierunków i programów organizacyjnej i finansowej działalności Stowarzyszenia, w tym budżetu Stowarzyszenia,
2. Ustalanie liczby członków Zarządu, Rady Programowej i Komisji Rewizyjnej,
3. Wybór i odwołanie Prezesa, Wiceprezesa i członków Zarządu,
4. Wybór i odwołanie Rady Programowej
5. Wybór i odwołanie Komisji Rewizyjnej,
6. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu, Rady Programowej i Komisji Rewizyjnej, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju,
7. Zatwierdzenie sprawozdań Zarządu z działalności Stowarzyszenia, zatwierdzanie sprawozdania Komisji Rewizyjnej z działalności Stowarzyszenia,
8. Zatwierdzanie bilansu(sprawozdania finansowego) Zarządu
9. Udzielanie absolutorium Zarządowi,
10. Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu

11. Uchwalanie zmian Statutu
12. Podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia lub wystąpienia Stowarzyszenia z innych organizacji o tym samym profilu lub podobnym profilu działania.
13. Podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia oraz o przeznaczeniu jego majątku,
14. Uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków, regulaminów pracy Zarządu, Rady Programowej i Komisji Rewizyjnej, regulaminów konkursów grantowych,
15. Opiniowanie propozycji Zarządu dotyczących projektów strategicznych Stowarzyszenia, na których realizację Stowarzyszenie zamierza pozyskać zewnętrzne dofinansowanie,
16. Nadawanie honorowego członkostwa, przyznawanie nagród i wyróżnień osobom zasłużonym dla realizacji celów obranych przez Stowarzyszenie lub dla samego Stowarzyszenia,
17. Zatwierdzenie LSR oraz jej aktualizacji i zmian
18. Podejmowanie uchwał w zakresie rozszerzenia bądź zawężenia obszaru objętego Lokalną Strategią Rozwoju.
19. Ustalenie wysokości składek członkowskich,
20. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim, Stowarzyszenie reprezentuje pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.
21. Udzielanie pełnomocnictwa Członkom Zarządu.

§ 22

1. Walne Zebranie Członków podejmuje uchwały po przeprowadzeniu głosowania.
2. Głosowanie przeprowadza się jawnie, o ile statut nie stanowi inaczej Głosowanie może być tajne na wniosek zgłoszony przez uprawnionego do głosowania członka Stowarzyszenia, jeżeli Walne Zebranie tak postanowi.
3. Podjęcie uchwały w sprawie odwołania członków Zarządu, Rady Programowej, Komisji Rewizyjnej wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności połowy uprawnionych do głosowania członków Walnego Zebrania Członków.
4. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.
5. Walne Zebranie Członków po otwarciu go przez Prezesa Zarządu lub innego członka Zarządu (albo członka Komitetu Założycielskiego) wybiera Przewodniczącego i na jego wniosek - Wiceprzewodniczącego i Sekretarza, którzy dalej prowadzą obrady.

ZARZĄD STOWARZYSZENIA

§ 23

1. Zarząd kieruje bieżącą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, niniejszym Statutem i przepisami prawa. Reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zebraniem Członków.
2. W skład Zarządu wchodzi od 5 do 9 członków, przy czym przedstawiciele sektora publicznego stanowić będą mniej niż 30% jego składu.
3. Szczegółowe uprawnienia, organizację pracy oraz tryb obradowania określa Regulamin Zarządu.

4. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
5. Członek Zarządu nie może być równocześnie członkiem Komisji Rewizyjnej ani Rady Programowej.
6. Członkowie Zarządu powinni ponadto spełniać co najmniej jeden z wymogów:
 - a) posiadać wykształcenie wyższe lub średnie;
 - b) ukończyć szkolenia lub kursy z zakresu rolnictwa lub rozwoju obszarów wiejskich;
 - c) uczestniczyć w realizacji projektów na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.

§ 24

Do kompetencji Zarządu, oprócz innych spraw wymienionych w statucie, należy:

1. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
2. kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
3. zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
4. powoływanie i odwoływanie dyrektora Biura Stowarzyszenia oraz zatrudnianie innych pracowników tego Biura,
5. ustalanie wielkości zatrudniania i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia,
6. ustalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia.
7. przygotowywanie projektu LSR, jej aktualizacji i zmian oraz kryteriów wyboru operacji oraz innych wymaganych przepisami Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich dokumentów, celem przystąpienia do konkursu na realizację LSR,
8. przygotowanie wniosku o dofinansowanie realizacji LSR i przystąpienie do konkursu na jej dofinansowanie, zgodnie z przepisami Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich,
9. realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich, w tym ogłaszanie konkursów na projekty, ich przyjmowanie i przedkładanie Radzie, celem dokonania wyboru projektów do realizacji w ramach strategii,
10. opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych,
11. wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz.U.20 lutego 2015r.poz.349) oraz ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2015r. poz. 378),
12. nadzór nad przestrzeganiem postanowień niniejszego statutu;
13. dwa razy do roku przygotowanie i dystrybucja wśród członków Stowarzyszenia informacji o działaniach i zamierzeniach Zarządu.

14. przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia.
15. składanie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdań, w tym sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z działalności Stowarzyszenia.

RADA PROGRAMOWA

§ 25

1. Członkowie Rady Programowej są wybierani i odwoływani przez Walne Zebranie Członków spośród członków Stowarzyszenia.
2. W skład Rady Programowej wchodzi nie więcej niż 15 osób, przy czym przedstawiciele sektora publicznego stanowiąć będą mniej niż 30 % jej składu. Rada składa się z przedstawicieli podmiotów, o których mowa w art. 32 ust. 2 lit. b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. U. UE. L. 2013.347.320 z późn. zm.), czyli władz publicznych, lokalnych partnerów społecznych i gospodarczych oraz mieszkańców, przy czym na poziomie podejmowania decyzji ani władze publiczne – określone zgodnie z przepisami krajowymi – ani żadna z grup interesu nie posiada więcej niż 49 % praw głosu (parytet równowagi sektorów).
3. Rada może ze swego grona wybrać Przewodniczącą, dwóch Wiceprzewodniczących.
4. Szczegółowe uprawnienia, organizację pracy oraz tryb obradowania określa regulamin Rady.
5. Do właściwości Rady Programowej należy:
 - a) wybór operacji w rozumieniu art.2 pkt 9 rozporządzenia nr 1303/2013 zwanych dalej „operacjami”, które mają być realizowane w ramach LSR, oraz
 - b) ustalenie kwoty wsparcia zgodnie z art. 34.Ust3.lit.f rozporządzenia nr 1303, Ustawa o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności art.4 pkt.3 ust.4 lit. a, b z dnia 20 lutego 2015r. (Dz. U. z dnia 18 marca 2015r. poz. 378)
6. Wybór operacji, o których mowa w ust. 5 dokonywany jest przez podjęcie przez Radę uchwały zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania i zachowaniu parytetów reprezentacji sektorów.
7. Od negatywnej oceny zgodności operacji z LSR lub niezyskania przez operację minimalnej liczby punktów albo od wyniku wyboru, który powoduje, że operacja nie mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia, przysługuje wnioskodawcy prawo do wniesienia protestu w terminie 7 dni od dnia doręczenia pisemnej informacji o wyniku oceny zgodności operacji z LSR lub wyniku wyboru za pośrednictwem Stowarzyszenia do Zarządu Województwa.
8. Członek Rady nie może być równocześnie członkiem Komisji Rewizyjnej ani Zarządu.
9. Członkowie Rady powinni spełniać następujące wymogi:
 - a) posiadać wykształcenie wyższe lub średnie;
 - b) ukończyć szkolenia lub kursy z zakresu rolnictwa, rozwoju obszarów wiejskich i podejścia Leader;
10. Członkiem Rady nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
11. Członkowie Rady nie mogą pozostawać z członkami Zarządu, oraz członkami Komisji Rewizyjnej w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
12. Odwołanie z funkcji członka Rady Programowej następuje w przypadku:
 - a) złożenia rezygnacji
 - b) choroby powodującej trwałą niezdolność do sprawowania funkcji
 - c) naruszenie postanowień niniejszego statutu
 - d) skazanie prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie.

13. W przypadku zmniejszenia się liczby członków Rady Programowej w trakcie kadencji, Zarząd niezwłocznie zwołuje Walne Zebranie w celu odbycia wyborów uzupełniających.
14. Od udziału w głosowaniu i dyskusji nad wyborem operacji wyłączony jest członek Rady Programowej, którego udział w wyborze operacji może wywołać wątpliwości, co do jego bezstronności. Przed dyskusją i głosowaniem nad wyborem operacji członkowie Rady Programowej podpisują deklarację poufności i bezstronności.
15. W szczególności od udziału w głosowaniu i dyskusji nad wyborem operacji wyłączony jest członek Rady Programowej:
- a. ubiegający się o wybór operacji lub będący przedstawicielem lub członkiem organów osób prawnych albo jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej ubiegających się o wybór operacji,
 - b. spokrewniony lub powinowaty w linii prostej lub linii bocznej do czwartego stopnia z osobami o których mowa w pkt. a.

KOMISJA REWIZYJNA

§ 26

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli i nadzoru uprawniona do przeprowadzenia kontroli całokształtu działalności stowarzyszenia a w szczególności:
 - 1) działalności finansowej Stowarzyszenia pod względem celowości wydatków, rzetelności i gospodarności oraz zatwierdzania rocznych bilansów;
 - 2) badania zgodności działalności Stowarzyszenia z jego celami i zadaniami statutowymi oraz zgodności podejmowanych przez Zarząd Stowarzyszenia
 - 3) działań z uchwałami Walnego Zebrania;
 - 4) przedkładania sprawozdań na Walnym Zebraniu Członków.
 - 5) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
 - 6) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe, Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków. Pracami Komisji Rewizyjnej kieruje Przewodniczący, wybierany przez członków Komisji Rewizyjnej ze swego grona.
3. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej uczestniczą co najmniej dwaj jej członkowie.
4. Komisja Rewizyjna sporządza ze swoich czynności protokoły i ma prawo wydawania zaleceń Zarządowi. Protokół podpisują członkowie Komisji Rewizyjnej uczestniczący w posiedzeniu.
5. Szczegółowe zasady działania Komisji Rewizyjnej określa Regulamin Komisji Rewizyjnej.
6. Członkami Komisji rewizyjnej nie mogą być osoby będące Członkami Zarządu, Rady Programowej i pozostające z Członkiem Zarządu lub z członkiem Rady Programowej w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa.
7. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej ma prawo uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia.

§27

ROZDZIAŁ V PROCEDURA WYBORCZA DO WŁADZ STOWARZYSZENIA

1. Członkowie Stowarzyszenia wymienieni w § 11 ust. 2 Statutu mają wyłączne prawo do zgłaszania kandydatów do władz Stowarzyszenia
2. Zgłoszenia dokonuje się osobiście na Walnym Zebraniu Stowarzyszenia.
3. Zarząd albo (w przypadku wyboru pierwszych władz Stowarzyszenia) Komitet Założycielski sprawdzi kandydatury do władz Stowarzyszenia pod względem spełnienia przez kandydatów wymogów formalnych określonych w Statucie.
4. Wybór członków władz Stowarzyszenia dokonywany jest w drodze głosowania tajnego.
5. Wybrani członkowie Rady Programowej, Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia na pierwszym posiedzeniu tego organu wybierają spośród siebie osoby piastujące poszczególne stanowiska w danym organie.

ROZDZIAŁ VI ZESPOŁY ROBOCZE STOWARZYSZENIA

§ 28

W celu wymiany poglądów między członkami Stowarzyszenia powołuje się zespoły robocze. Szczegółowe uprawnienia, organizację pracy oraz tryb obradowania określa regulamin zespołów roboczych.

ROZDZIAŁ VII MAJĄTEK I FUNDUSZE STOWARZYSZENIA

§ 29

1. Majątek Stowarzyszenia tworzą środki pieniężne i inne składniki majątkowe, które służą wyłącznie do realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.
2. Majątek Stowarzyszenia pochodzi z:
 - a) składek członkowskich,
 - b) dotacji,
 - c) środków otrzymanych od sponsorów,
 - d) darowizn,
 - e) zapisów i spadków,
 - f) dochodów z własnej działalności,
 - g) dochodów z majątku.
3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Majątkiem i funduszami Stowarzyszenia gospodaruje Zarząd.
5. Następujące czynności zarządu majątkiem wymagają zgody Walnego Zebrania Członków:
 - a) nabycie, zbycie lub obciążenie nieruchomości,

- b) nabycie, zbycie lub objęcie udziałów lub akcji w spółce,

§ 30

1. Zabronione jest udzielanie pożyczek przez Stowarzyszenie lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do:
 - a) członków Stowarzyszenia i jego władz,
 - b) pracowników Stowarzyszenia,
 - c) małżonków pracowników i osób wymienionych w pkt. a) oraz ich krewnych lub powinowatych w linii prostej, krewnych lub powinowatych w linii bocznej do drugiego stopnia, a także osób pozostających z nimi w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

§ 31

Do reprezentowania Stowarzyszenia oraz do zawierania umów, udzielania pełnomocnictw i składania innych oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia wymagane jest współdziałanie Prezesa Zarządu i jednego członka Zarządu łącznie. W przypadku nieobecności Prezesa Zarządu z powodu choroby lub innej usprawiedliwionej przyczyny czynności wskazane w zdaniu poprzedzającym mogą wykonywać dwaj Członkowie Zarządu łącznie.

Rozdział VIII

ZMIANY STATUTU, ZMIANA OBSZARU OBJĘTEGO LOKALNĄ STRATEGIĄ ROZWOJU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

§ 32

Uchwalenie zmian Statutu przez Walne Zebranie Członków wymaga większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania.

§ 33

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków powziętej większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.